

ПЛАН
щодо запобігання та протидії корупції на 2020 рік

| № п/п | Зміст заходу | Стан виконання |
|-------|---|--|
| 1. | Впровадження системного підходу до запобігання корупції на основі результатів аналізу корупційних ризиків | Взято на контроль |
| 2. | Забезпечити розроблення та затвердження внутрішніх планів щодо запобігання та протидії корупції на 2019-2020 роки. | План розроблено та затверджено |
| 3. | Відповідальним виконавцем про проведену роботу згідно Плану інформувати відділ управління персоналом та медичними кадрами управління лікувально-профілактичної допомоги населенню та медичних кадрів Департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації до 3 квітня, 3 липня, 3 жовтня, 3 січня 2019-2020 рр. | Взято на контроль. Інформації подаються. |
| 4. | Здійснювати періодичний розгляд питань про стан виконання антикорупційного законодавства та ефективність реалізації заходів, спрямованих на протидію корупції на засіданнях колегій, нарадах(вивчення законодавства, тематичні семінари, навчання і т.д.). | Взято на контроль |
| 5. | Проводити моніторинг щодо своєчасного подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування шляхом пошуку та перегляду інформації в публічній частині ЕДРДО на офіційному веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції. | Моніторинг проведено. Декларації подано вчасно. |
| 6. | Своєчасно інформувати Агентство про неподання або несвоєчасне подання декларацій суб'єктом декларування. | Взято на контроль. Підстав для інформування НАЗК не виявлено. |
| 7. | Інформування ДОЗ Полтавської ОДА про випадки неподання або несвоєчасного подання е-декларацій | Взято на контроль. Підстав для інформування ДОЗ Полтавської ОДА не виявлено. |

| | | |
|-----|--|--|
| 8. | Сприяння врегулюванню конфліктів інтересів в медичному закладі | Взято на контроль. Фактів конфлікту інтересів не встановлено. |
| 9. | Забезпечення, за участю громадськості, вжиття заходів щодо виявлення сприятливих для вчинення корупційних правопорушень ризиків | Взято на контроль. |
| 10. | Забезпечення функціонування, ведення та своєчасне оновлення веб-сторінок, а також доступ громадськості для ознайомлення та обговорення обласних програм та проєктів нормативно-правових актів шляхом розміщення їх на офіційному сайті | Взято на контроль. Веб-сторінка закладу функціонує, ведеться та своєчасно оновлюється. |
| 11 | Забезпечення проведення тренінгів з питань антикорупційного законодавства для держслужбовців та уповноважених осіб (працівників медичних закладів) | Взято на контроль. |

Головний лікар Карлівської ЦРЛ



[Handwritten signature]

О.Л. Сіренко